

**ZARZĄDZENIE NR 3/2026**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY BIAŁOBRZEGI**

z dnia 7 stycznia 2026 r.

**w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz I klas w publicznych szkołach podstawowych, prowadzonych przez Miasto i Gminę Białobrzegi na rok szkolny 2026/2027**

Na podstawie art. 154 ust.1 pkt 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz.U. 2025 poz.1043, zm. Dz.U. z 2025 poz. 622, poz.1160, poz. 1137) zarządza się co następuje:

§ 1. Określa się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, prowadzonych przez Miasto i Gminę Białobrzegi na rok szkolny 2026/2027, stanowiące Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Określa się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do I klas w publicznych szkołach podstawowych, prowadzonych przez Miasto i Gminę Białobrzegi na rok szkolny 2026/2027, stanowiące Załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorom publicznych przedszkoli i szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto i Gminę Białobrzegi.

§ 4. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu.

§ 5. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Białobrzegi oraz opublikowanie na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Białobrzegi i stronach internetowych publicznych przedszkoli i szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto i Gminę Białobrzegi.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta i Gminy  
Białobrzegi

**Adam Bolek**

**Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym, w tym terminy składania dokumentów do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, prowadzonych przez Miasto i Gminę Białobrzegi na rok szkolny 2026/2027**

Rodzaj czynności	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym	Terminy w postępowaniu uzupełniającym
Złożenie wniosku o przyjęcie wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	26.01.2026 r. - 13.02.2026 r.	18.03.2026 r. - 20.03.2026 r.
Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	16.02.2026 r. - 19.02.2026 r.	23.03.2026 r. - 24.03.2026 r.
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	20.02.2026 r.	25.03.2026 r.
Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	23.02.2026 r. - 25.02.2026 r.	26.03.2025 - 27.03.2026 r.
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	26.02.2026 r.	30.03.2026 r.

**Procedura odwoławcza**

Rodzaj czynności	Termin
Złożenie przez rodzica kandydata wniosku do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, publicznej szkoły	W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych
Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienie odmowy przyjęcia kandydata	W terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata
Wniesienie do dyrektora publicznego przedszkola lub publicznej szkoły, odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	W terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia
Rozpatrzenie przez dyrektora publicznego przedszkola lub publicznej szkoły podstawowej, odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	W terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania

**Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym, w tym terminy składania dokumentów do I klas w publicznych szkołach podstawowych, prowadzonych przez Miasto i Gminę Białobrzegi na rok szkolny 2026/2027**

Rodzaj czynności	Termin w głównym postępowaniu rekrutacyjnym	Terminy w postępowaniu uzupełniającym
Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	02.03.2026 r. - 27.03.2026 r.	04.05.2026 r. – 08.05.2026 r.
Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	30.03.2026 r. – 16.04.2026 r.	18.05.2026 r. – 19.05.2026 r.
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	20.04.2026 r.	20.05.2026 r.
Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	21.04.2026 r. – 22.04.2026 r.	21.05.2026 r. - 22.05.2026 r.
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	28.04.2026 r.	25.05.2026 r.

**Procedura odwoławcza**

Rodzaj czynności	Termin
Złożenie przez rodzica kandydata wniosku do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, publicznej szkoły	W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych
Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata	W terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata
Wniesienie do dyrektora publicznego przedszkola lub publicznej szkoły, odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	W terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia
Rozpatrzenie przez dyrektora publicznego przedszkola lub publicznej szkoły podstawowej, odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	W terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania