

**Zarządzenie nr 5 / 2026
z dn. 03.02.2026 r.**

**w sprawie terminów rekrutacji, terminów składania dokumentów
i powołania składu komisji rekrutacyjnych**

W oparciu o zapisy ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z póź. zm.), Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. 2025 r. poz. 464); Zarządzenia Nr 3 /2026 Burmistrza Miasta i Gminy Białobrzegi z dnia 7 stycznia 2026 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, do publicznych przedszkoli , oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz I klas w publicznych szkołach podstawowych, prowadzonych przez Gminę Białobrzegi na rok szkolny 2026/2027; Uchwały Nr LVII/486/2023 Rady Miasta i Gminy z dnia 26 października 2023 roku marca w sprawie kryteriów obowiązujących na II etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz I klas publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Białobrzegi.

Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Suchej zarządza co następuje:

§ 1

Do klasy pierwszej Publicznej Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Suchej na rok szkolny 2026/2027 przyjmuje się:

1. Z urzędu dzieci 7 letnie (urodzone w roku 2019) zamieszkałe w obwodzie Publicznej Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Suchej po złożeniu w sekretariacie szkoły **zgłoszenia ucznia (karta zgłoszenia - załącznik A) do szkoły** oraz niezbędnych załączników – załącznik 1A
2. Z urzędu dzieci 6 letnie (urodzone w roku 2020) - zamieszkałe w obwodzie Publicznej Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Suchej po złożeniu w sekretariacie szkoły **zgłoszenia ucznia (karta zgłoszenia - załącznik A) do szkoły** oraz niezbędnych załączników – załącznik 1A zgodnie z wolą rodziców, jeżeli dziecko korzystało z wychowania przedszkolnego w poprzednim roku szkolnym, w którym ma rozpocząć naukę w szkole albo posiada opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej.
3. Na **wniosek (załącznik B)** rodziców (prawnych opiekunów) i po złożeniu niezbędnych dokumentów - dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły, jeśli szkoła dysponuje wolnymi miejscami.
4. Powołuje się komisję rekrutacyjną do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego **(zgodnie z zasadami rekrutacji – załącznik C)** do klasy pierwszej Publicznej Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Suchej na rok szkolny 2026/2027 w składzie:

- Monika Zielińska – przewodnicząca
- Agnieszka Szybowicz
- Agata Tkaczyk

5. Rekrutacja odbywać się będzie według wskazanych poniżej terminów:

- Złożenie zgłoszenia lub wniosku o przyjęcie dziecka do szkoły podstawowej wraz z niezbędnymi dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym od **02 marca 2026 roku do 27 marca 2026 roku**.
- Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym – **od 30 marca 2026 roku do 16 kwietnia 2026 roku**.
- Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych – **20 kwietnia 2026 roku**.
- Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia – **21 kwietnia 2026 roku - 22 kwietnia 2026 roku**.
- Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych - **28 kwietnia 2026 roku**.

6. Terminy rekrutacji w uzupełniającym postępowaniu rekrutacyjnym:

- Złożenie zgłoszenia lub wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z niezbędnymi dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym od **4 maja 2026 roku do 8 maja 2026 roku**.
- Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym - **18 maja 2026 roku - 19 maja 2026 roku**.
- Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych – **20 maja 2026 roku**.
- Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia – **21 maja 2026 roku – 22 maja 2026 roku**.
- Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych – **25 maja 2026 roku**.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



załącznik C do zarządzenia 5 /2026
Dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej
im. Janusza Korczaka w Suchej

ZASADY REKRUTACJI W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. JANUSZA KORCZAKA W SUCHEJ NA ROK SZKOLNY 2026/2027

Zasady przyjęcia do Publicznej Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Suchej zostały przygotowane w oparciu o zapisy ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z póź. zm.), Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. 2025 r. poz. 464); Zarządzenia Nr 3 /2026 Burmistrza Miasta i Gminy Białobrzegi z dnia 7 stycznia 2026 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, do publicznych przedszkoli , oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz I klas w publicznych szkołach podstawowych, prowadzonych przez Gminę Białobrzegi na rok szkolny 2026/2027; Uchwały Nr LVII/486/2023 Rady Miasta i Gminy z dnia 26 października 2023 roku marca w sprawie kryteriów obowiązujących na II etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz I klas publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Białobrzegi.

§ 1

1. Rekrutacja organizowana jest przez dyrektora Szkoły.
2. Rejestracja zgłoszeń prowadzona jest przez sekretariat Szkoły w godzinach pracy sekretariatu: 07.30-15.30
3. Zgłoszenia i wnioski dostępne w sekretariacie szkoły oraz na stronie internetowej pod adresem: www.pspsucha.bialobrzegi.pl. (zakładka rekrutacja)

(zakładka REKRUTACJA)

§ 2

1. Do klas I w roku szkolnym 2026/2027 przyjmowane są:
 - dzieci 7 letnie (urodzone w roku 2019),
 - dzieci 6 letnie (urodzone w roku 2020) - zgodnie z wolą rodziców, jeżeli dziecko korzystało z wychowania przedszkolnego w poprzednim roku szkolnym, w którym ma rozpocząć naukę w szkole albo posiada opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej
 - z urzędu - dzieci zamieszkałe w obwodzie danej szkoły;
 - na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) - dzieci zamieszkałe poza obwodem danej szkoły, jeśli szkoła dysponuje wolnymi miejscami;
2. Wszyscy kandydaci ubiegający się o przyjęcie do Szkoły składają w sekretariacie Szkoły następujące dokumenty:
 - a. Wypełnione zgłoszenie lub wniosek dziecka do klasy:
 - rodzice uczniów z odvodu szkoły składają **kartę zgłoszenia** dziecka do szkoły oraz niezbędne załączniki – **załącznik nr 1A** ;

- rodzice uczniów spoza obwodu ubiegający się o przyjęcie dziecka do szkoły składają **wniosek** oraz niezbędne dokumenty – **załączniki nr 1B, 2B, 3B, 4B** oraz **zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu, zaświadczenie szkoły/uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym, wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, zaświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego.**

b. Jedno zdjęcie legitymacyjne.

§ 3

3. Terminy rekrutacji w głównym postępowaniu rekrutacyjnym:

- Złożenie zgłoszenia lub wniosku o przyjęcie dziecka do szkoły podstawowej wraz z niezbędnymi dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym od **02 marca 2026 roku do 27 marca 2026 roku.**
- Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym – **od 30 marca 2026 roku do 16 kwietnia 2026 roku.**
- Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych – **20 kwietnia 2026 roku.**
- Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia – **21 kwietnia 2026 roku - 22 kwietnia 2026 roku.**
- Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych - **28 kwietnia 2026 roku.**

4. Terminy rekrutacji w uzupełniającym postępowaniu rekrutacyjnym:

- Złożenie zgłoszenia lub wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z niezbędnymi dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym od **4 maja 2026 roku do 8 maja 2026 roku.**
- Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym - **18 maja 2026 roku - 19 maja 2026 roku.**
- Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych – **20 maja 2026 roku.**
- Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia – **21 maja 2026 roku – 22 maja 2026 roku.**
- Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych – **25 maja 2026 roku.**

Dyrektor Szkoły